



**ÉTABLISSEMENT PUBLIC FONCIER DE BRETAGNE**  
**14, Avenue Henri Fréville**  
**CS90721**  
**35207 RENNES CEDEX 2**

Marché public de travaux













---

**TRAVAUX DE DEPOLLUTION DES SOLS PAR OXYDATION CHIMIQUE IN-SITU ET EXCAVATION / EVACUATION EN FILIERE ADAPTEE SIS 69, RUE DE PONT-AVEN (KERVIDANOU) QUIMPERLÉ (29300)**  
**PROCEDURE ADAPTEE**

---

**CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES  
PARTICULIERES (C.C.A.P.)**

## SYNTHÈSE DU CONTRAT

	<b>Marché public de travaux</b> Travaux de dépollution des sols par oxydation chimique in-situ et excavation/évacuation en filière adaptée sis 69, Rue de Pont-aven (Kervidanou) à QUIMPERLÉ (29300).
	<b>ÉTABLISSEMENT PUBLIC FONCIER DE BRETAGNE</b> 14, Avenue Henri Fréville CS90721 35207 RENNES CEDEX 2 <a href="mailto:Commande.publique@epfbretagne.fr">Commande.publique@epfbretagne.fr</a> <a href="mailto:Andy.cadiot@epfbretagne.fr">Andy.cadiot@epfbretagne.fr</a>
	Le marché inclut des considérations environnementales.
	Le marché n'inclut pas de considérations sociales.
	Marché passé en procédure adaptée, en application de l'article <a href="#">R. 2123-1, 1° du Code de la Commande Publique</a> . C.C.A.G applicable au marché public : <a href="#">C.C.A.G Travaux</a> .
	Parcelles 490 et 491 – 69, Rue de Pont-Aven (kervidanou) à QUIMPERLÉ (29300).
	Le marché n'est pas alloti (impossible d'identifier des prestations distincts).
	La durée d'exécution du marché public est de deux-cent soixante-quatre jours ouvrés (y compris période de préparation de cinquante jours ouvrés).
	Le marché est à partie forfaitaire et partie unitaire.
	Le marché est révisable.
	<u>Tranches :</u> Non <u>Prestations similaires :</u> Sans objet
	Le marché n'est pas réservé à une profession particulière.  La personne en charge du dossier est Monsieur Andy CADIOT, chargé des travaux et gestion du patrimoine ( <a href="mailto:andy.cadiot@epfbretagne.fr">andy.cadiot@epfbretagne.fr</a> ).

## SOMMAIRE

<b>PARTIE 1. PRÉAMBULE.....</b>	<b>4</b>
<b>PARTIE 2. DISPOSITIONS GÉNÉRALES.....</b>	<b>4</b>
ARTICLE 1. REPRÉSENTANT DE L'ACHETEUR .....	4
ARTICLE 2. OBJET ET DÉCOMPOSITION DU MARCHÉ PUBLIC .....	4
ARTICLE 3. DELAI D'EXECUTION .....	4
ARTICLE 4. DOCUMENTS CONTRACTUELS .....	5
ARTICLE 5. ASSURANCES .....	6
ARTICLE 6. INTERVENANTS.....	7
6.1. SOUS-TRAITANCE .....	7
6.2. GROUPEMENT D'OPERATEURS ECONOMIQUES.....	8
6.1. AUTRES INTERVENANTS DANS LES MARCHES DE TRAVAUX .....	8
<b>PARTIE 3. PRIX ET MODALITÉS DE PAIEMENT .....</b>	<b>9</b>
ARTICLE 7. CARACTÉRISTIQUES DES PRIX DU MARCHÉ PUBLIC.....	9
7.1. MODALITES DE FIXATION DES PRIX .....	9
7.2. VARIATION DES PRIX.....	9
ARTICLE 8. AVANCE .....	9
ARTICLE 9. RETENUE DE GARANTIE .....	10
ARTICLE 10. MODALITÉS DE PAIEMENT.....	10
10.1. DELAI DE PAIEMENT .....	10
10.2. MODALITES DE REGLEMENT DES COMPTES .....	11
10.3. FACTURATION .....	11
<b>PARTIE 4. MODALITÉS D'EXÉCUTION .....</b>	<b>12</b>
ARTICLE 11. MODALITÉS DE COMMUNICATION ENTRE LES PARTIES.....	12
ARTICLE 12. MODALITÉS D'EXÉCUTION DES TRAVAUX.....	13
12.1. PREPARATION DES TRAVAUX.....	13
12.1. GESTION DU CHANTIER.....	13
ARTICLE 13. DÉVELOPPEMENT DURABLE .....	14
ARTICLE 14. PRESTATIONS SUPPLÉMENTAIRES ET MODIFICATIONS .....	15
ARTICLE 15. PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE .....	16
15.1. RÉGIME DES DROITS DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE .....	16
<b>PARTIE 5. CONSTATATION DE L'EXÉCUTION, GARANTIE ET MAINTENANCE .....</b>	<b>17</b>
ARTICLE 16. RÉCEPTION .....	17
ARTICLE 17. DÉLAI DE GARANTIE .....	17
<b>PARTIE 6. CLAUSES DIVERSES .....</b>	<b>18</b>
ARTICLE 18. CONFIDENTIALITÉ – PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES – MESURES DE SÉCURITÉ .....	18
<b>PARTIE 7. DÉFAILLANCE DANS L'EXÉCUTION .....</b>	<b>19</b>
ARTICLE 19. CAS DE RESILIATION .....	20
ARTICLE 20. PÉNALITÉS ET PRIMES .....	20
ARTICLE 21. LITIGES CIRCONSTANCES EXONERATOIRES .....	21
ARTICLE 22. LITIGES ET DIFFÉRENDS.....	21
<b>PARTIE 8. DÉROGATIONS AU C.C.A.G.....</b>	<b>22</b>
<b>ANNEXE 1 - CONTRAT DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES.....</b>	<b>23</b>

## PARTIE 1. PREAMBULE

---

### **Législation applicable**

Ce marché est conclu en application du Code de la Commande Publique et de [l'Arrêté du 30 mars 2021](#) portant approbation du Cahier des Clauses Administratives Générales applicable aux marchés publics de Travaux.

L'acheteur désigne le « maître d'ouvrage » pour le compte duquel les travaux sont exécutés dans le cadre du marché.

Le règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE est d'application.

## PARTIE 2. DISPOSITIONS GENERALES

---

### ARTICLE 1. REPRESENTANT DE L'ACHETEUR

L'exécution des travaux se déroule sous le contrôle du représentant de l'acheteur :

**Monsieur Andy CADIOT**

[andy.cadiot@epfbretagne.fr](mailto:andy.cadiot@epfbretagne.fr)

06-42-20-29-66

14, Avenue Henri Fréville - CS90721

35207 RENNES CEDEX 2

#### **Maître d'œuvre de l'opération :**

La maîtrise d'œuvre est externe et assurée par SOLER IDE

Représentée par Monsieur Sylvain BERGERONNEAU

[sbergeronneau@vertical-sea.com](mailto:sbergeronneau@vertical-sea.com)

06.70.81.86.79

4, Rue des Couardières

35136 SAINT-JACQUES-DE-LA-LANDE

### ARTICLE 2. OBJET ET DECOMPOSITION DU MARCHE PUBLIC

**Objet des travaux :** Travaux de dépollution des sols par oxydation chimique in-situ et excavation/évacuation en filière adaptée sis 69, Rue de Pont-Aven (Kervidanou) 29300 QUIMPERLÉ.

**Lieu d'exécution :** Parcelles 490 et 491 – 69, Rue de Pont-Aven (kervidanou) à QUIMPERLÉ (29300).

#### **Connaissances des lieux et documents :**

Le titulaire est réputé avoir pris connaissance du site concerné par la présente consultation et de toutes les contraintes et sujétions liées à son environnement et notamment les itinéraires d'accès par le dessus ou par le dessous de l'ouvrage, l'état de ces accès et la nature du site des travaux.

De même, il est réputé avoir consulté tous les documents mis à sa disposition par l'acheteur, ainsi que les autres documents nécessaires à l'exécution du marché qui peuvent être consultés dans les services des communes et des autres gestionnaires de voiries et concessionnaires publics ou privés de réseaux.

Le titulaire ne peut se prévaloir de la méconnaissance d'aucun élément d'information dont il n'aurait pas fait la demande, pour obtenir réparation ou dédommagement de tout préjudice causé par ce manque d'information. Le titulaire est réputé avoir vérifié et fait siennes les informations recueillies.

### ARTICLE 3. DELAI D'EXECUTION

**Modalités de computation des délais d'exécution des prestations :**

Tout délai mentionné au présent contrat commence à courir à 0 heure, le lendemain du jour où s'est produit le fait qui sert de point de départ à ce délai.

Conformément à l'article 3.2.5 du C.C.A.G, **le délai est fixé en jours ouvrés** (il s'entend hors samedis, dimanches et jours fériés).

Le fuseau horaire utilisé est UTC+1.

#### **Période de préparation :**

Par dérogation à l'article 28.1 du C.C.A.G travaux, une période de préparation de cinquante jours ouvrés est prévue. Au cours de cette période, le titulaire doit présenter l'ensemble des éléments figurant au Cahier des Clauses Techniques Particulières.

#### **Délai d'exécution :**

La durée initiale des travaux est de deux-cent soixante-quatre jours ouvrés y compris période de préparation. La durée d'exécution du marché commence à courir à partir de la date de commencement qui sera définie par ordre de service. Le délai supra est un délai maximum. Le titulaire qui a proposé des délais plus favorables dans son offre technique sera engagé sur ces derniers.

#### **Caractéristiques du délai d'exécution du marché :**

Par dérogation à l'article 18 du C.C.A.G travaux, Dans le cas d'intempéries au sens des dispositions législatives ou réglementaires en vigueur, entraînant un arrêt de travail sur les chantiers, les délais d'exécution des travaux sont prolongés dans les conditions prévues à l'article 18.2.3 du C.C.A.G Travaux. Le délai d'exécution est prolongé d'un nombre de jours égal à celui pendant lequel au moins un des phénomènes naturels mentionnés ci-dessous dépasse son intensité limite et entraîne un arrêt de travail sur le chantier :

- Précipitations : > 60 mm/jour ;
- Neige : > 5 cm ;
- Vitesse du vent : >90 Km/h ;
- Gel : < - 5° à 09H00.
- Température minimum : -15° pendant 24Heures ;
- Température maximum : +35° pendant 24Heures

La station météo de référence est **PLOUAY**.

Par journées d'intempéries, il faut entendre les jours où les phénomènes naturels sont tels qu'ils nécessitent l'arrêt des travaux motivé par :

- Les risques pour la sécurité et/ou la santé des travailleurs et de l'environnement du chantier ;
- Les risques sur la bonne exécution et la pérennité des ouvrages en cours de réalisation ces jours-là.

Ces journées d'intempéries seront à justifier par l'entrepreneur auprès du maître d'œuvre par notamment :

- La production des relevés météorologiques de la station supra ;
- La démonstration qu'il n'était pas possible d'entreprendre d'autres ouvrages ne présentant pas de risques ce jour là
- La production des déclarations à la Caisse Congés Intempéries B.T.P.

#### **Marchés pour prestations similaires :**

En application de l'article R.2122-7 du Code de la Commande Publique l'acheteur peut conclure un marché sans publicité ni mise en concurrence préalables pour la réalisation de prestations similaires à celles de l'objet du présent marché, en accord avec le titulaire, pendant une période de trois ans à compter de la notification du marché initial.

## **ARTICLE 4. DOCUMENTS CONTRACTUELS**

Par dérogation à l'article 4.1 du C.C.A.G travaux, les documents contractuels prévalent dans l'ordre de priorité ci-dessous.

- L'Acte d'engagement et ses annexes **(A.E)** ;
- Le Bordereau des Prix Unitaires **(B.P.U)** ;
- Le Cahier des Clauses Administratives Particulières **(C.C.A.P)** et son annexe contrat des protections des données personnelles ;
- Le Cahier des Clauses Techniques Particulières **(C.C.T.P)** et ses différentes annexes ;

Etude historique et documentaire (phase 1 : INFOS) - BURGEAP pour le compte de EPF BRETAGNE - Rapport référencé RSSPLB5764 et daté du 07/10/2016 ;

Etude pré-opérationnelle pour la restructuration de l'îlot Saint-Yves - ARCHIPOLE pour la Ville de Quimperlé et de l'OPAC du Finistère - document référencé FC et daté du 21/09/2016 ;

Diagnostic environnemental des sols (phase 2 : AMO-A270) - BURGEAP pour le compte de EPF BRETAGNE - Rapport référencé RSSPLB6246 et daté du 18/07/2017 ;

Diagnostic complémentaire de pollution (AMO-A270) - GINGER BURGEAP pour le compte de EPF BRETAGNE - Rapport référencé RSSPLB7590 et daté du 14/06/2018 ;

Diagnostic complémentaire de pollution (AMO-A270) - GINGER BURGEAP pour le compte de EPF BRETAGNE - Rapport référencé LB2700259 / 1025065-01 et daté du 15/09/2023 ;

Plan de Gestion des pollutions (PG) - GINGER BURGEAP pour le compte de EPF BRETAGNE - Rapport référencé LB2700259 / 1052380-02 et daté du 07/11/2023 ;

Essais au laboratoire (B111) d'oxydation chimique et de biodégradation aérobie - Rapport GINGER BURGEAP référencé LB2300005 / R1075695 et daté du 21/06/2024.

Plan de Gestion des pollutions (PG) mise à jour - GINGER BURGEAP pour le compte de EPF BRETAGNE - Rapport référencé LB2700811 / RLB25144-01-02 et daté du 13/02/2025 ;

Plan de Conception des Travaux (PCT) - GINGER BURGEAP pour le compte de EPF BRETAGNE - Rapport référencé LB260.P0234-R01 et daté du 13/06/2025.

- Récépissés de déclarations de travaux ;
- Les actes spéciaux de sous-traitance et leurs avenants, postérieurs à la notification du marché et contractualisés en phase d'exécution ;
- Le mémoire justificatif du titulaire décrivant la méthodologie envisagée notamment en termes de moyens techniques et humains pour assurer l'objet du présent marché ;
- Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés de travaux ([Arrêté du 30 mars 2021](#) portant approbation du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de travaux) ;
- Le Cahier des Clauses Techniques Générales Travaux applicable aux marchés des travaux de bâtiment et des travaux publics ([arrêté du 7 octobre 2021](#)) ;
- Les normes et règlements citées au Cahier des Clauses Techniques Particulières.

## ARTICLE 5. ASSURANCES

### **Assurances du titulaire :**

Le titulaire doit contracter les assurances permettant de garantir sa responsabilité à l'égard de l'acheteur et des tiers, victimes d'accidents ou de dommages causés par l'exécution des prestations objet du présent contrat.

Ce dernier doit avoir justifié, au moment de la réponse à l'appel d'offres ou au plus tard lors de la demande des pièces prévues aux articles R.2343-8 et suivants, R.2343-11 et suivants et R.2344-1 et suivants du Code de la Commande Publique, conformément aux dispositions du règlement de la consultation, au moyen d'une attestation portant mention de l'étendue de la garantie, qu'il est titulaire des contrats d'assurances visés infra. En tout état de cause, si les attestations n'ont pas été demandées ou produites à ces divers stades, ou si l'ayant été, elles doivent être à nouveau transmises (attestation se révélant incomplète, report de la date d'ouverture du chantier...), le titulaire du marché disposera d'un délai de cinq jours ouvrés à compter de la demande dématérialisée de l'acheteur pour justifier de son obligation d'assurance. A défaut, le marché pourra être résilié dans les conditions de l'article 50.3.1.f) du C.C.A.G Travaux.

Durant l'exécution du contrat, le délai accordé au titulaire sera également de cinq jours ouvrés à compter de la demande dématérialisée de l'acheteur (qui pourra revêtir la forme d'un ordre de service le cas échéant). Il continuera même après réception à garantir l'acheteur des recours pouvant être exercés contre lui par les tiers victimes de dommages du fait ou à l'occasion de l'exécution de travaux.

### **Assurance responsabilité civile :**

Le titulaire doit justifier, au moyen d'une attestation portant mention de l'étendue de la garantie, qu'il est titulaire d'un contrat garantissant l'intégralité des conséquences pécuniaires de la responsabilité civile pouvant lui incomber, à quelque titre que ce soit, y compris du fait de ses sous-traitants, ou cotraitants si le titulaire est mandataire du groupement, à la suite de dommages corporels, matériels et/ou immatériels consécutifs ou non causés aux tiers y compris au ou à son représentant du fait ou à l'occasion de la réalisation des travaux, objet du présent contrat ou pouvant survenir après l'achèvement des travaux.

Il devra produire cette attestation en cours d'exécution des travaux si le chantier dure sur plusieurs années civiles, au plus tard dans un délai maximum d'un mois après l'échéance figurant aux dernières attestations d'assurance remises.

L'attestation d'assurance devra mentionner :

- L'identité de la compagnie d'assurance ;
- Le numéro, le type et la date d'effet du contrat ;
- Les activités déclarées qui devront être compatibles avec celles effectivement exercées pour l'opération ;
- Que les garanties s'appliquent du fait des sous-traitants ;
- Les garanties accordées et leur montant ;
- Les différentes franchises prévues.

Le titulaire devra en justifier à chaque échéance annuelle ainsi que du paiement des primes correspondantes.

Les garanties devront être étendues aux risques de pollution accidentelle ou graduelle, et de toute atteinte à l'environnement, ainsi qu'aux dommages immatériels non consécutifs.

En cas de couverture insuffisante, l'acheteur se réserve le droit d'exiger de la part du titulaire la souscription d'une assurance complémentaire.

#### **Assurance des sous-traitants :**

Le titulaire et ses cotraitants éventuels font leur affaire de la collecte des attestations d'assurance de leurs sous-traitants afin de les produire à l'acheteur.

#### **Assurances de l'acheteur :**

L'acheteur n'a pas prévu de souscrire une police tous risques chantier (considérant par ailleurs qu'il dispose d'une assurance responsabilité générale et risques annexes et d'une assurance responsabilité atteintes à l'environnement).

#### **Sinistre :**

En cas de sinistre en cours de chantier, le titulaire, et s'il y a lieu ses cotraitants, ne pourra s'opposer à l'accès sur les lieux du sinistre des assureurs couvrant la responsabilité professionnelle des réalisateurs, des fabricants au sens de [l'article 1792-4 du Code Civil](#).

## **ARTICLE 6. INTERVENANTS**

### **6.1. Sous-traitance**

#### **Présentation d'un sous-traitant**

Le titulaire du marché peut, sous sa responsabilité, sous-traiter uniquement l'exécution de certaines parties du marché, conformément aux articles L. 2193-1 à L. 2193-14 et R. 2193-1 à R. 2193-22 du Code de la Commande Publique. **La sous-traitance totale du marché est interdite.**

Le titulaire doit préalablement obtenir de l'acheteur l'acceptation de chaque sous-traitant et l'agrément de ses conditions de paiement.

#### **Transmission des demandes :**

Pour déposer ses déclarations de sous-traitance, le représentant de l'acheteur impose aux titulaires et aux sous-traitants l'utilisation des services dématérialisés de la société SUBCLIC (<https://subcllic.com/>).

Pour satisfaire cette obligation, le titulaire est tenu de compléter l'acte d'engagement et son article 7 en désignant la personne physique responsable de la vérification et de la signature des actes de sous-traitance.

Il s'agit d'un outil informatique gratuit pour les entreprises, qui permet, la transmission, la validation et la signature de l'ensemble des demandes d'acceptation de sous-traitance. L'acheteur impose en sus que le numéro d'opération (soit le numéro de marché) soit rempli au moment de la saisie.

L'inscription doit être maintenue active pendant toute la durée du contrat. Le guide de démarrage pour déclarer un sous-traitant est disponible sur demande.

Toute demande ne passant pas par SUBCLIC sera rejetée.



### **Païement direct des sous-traitants**

Lorsque le montant du contrat de sous-traitance est égal ou supérieur à 600.000 euros TTC, le sous-traitant qui a été accepté et dont les conditions de paiement ont été agréées est payé directement par l'acheteur, pour la partie du marché dont il assure l'exécution.

A cette fin, le sous-traitant adressera ses demandes de paiement :

- Au titulaire du marché, par tout moyen permettant d'en assurer la réception et d'en déterminer la date, ou les dépose auprès du titulaire contre récépissé ;
- Ainsi qu'à l'acheteur, ou s'il en a été désigné un, au maître d'œuvre de l'opération.

Cette demande de paiement comportera, outre copie des factures adressées au titulaire du marché, copie du récépissé ou de l'accusé de réception attestant que le titulaire a reçu la demande, ou de l'avis postal attestant que le pli a été refusé ou n'a pas été réclamé.

Le titulaire du marché dispose d'un délai de quinze jours calendaires à compter de la signature du récépissé ou de l'accusé de réception pour donner son accord ou notifier son refus au sous-traitant, ainsi qu'à l'acheteur ou, s'il en a été désigné un, au maître d'œuvre de l'opération.

S'il est établi, par la transmission à l'acheteur de l'avis postal attestant que le pli a été refusé ou n'a pas été réclamé par le titulaire du marché, l'acheteur adressera sans délai au titulaire une copie des factures produites par le sous-traitant à l'appui de sa demande de paiement.

En cas d'accord du titulaire sur le montant de la demande de paiement formulée par le sous-traitant, ou en cas de silence gardé par le titulaire au terme du délai de quinze jours à compter de la date de signature du récépissé ou de l'accusé de réception, ou en cas de silence gardé au terme d'un délai de quinze jours à compter de l'envoi au titulaire de la demande de paiement du sous-traitant, lorsque le titulaire refuse le pli ou ne le réclame pas, le l'acheteur procédera au règlement de la facture du sous-traitant.

## **6.2. Groupement d'opérateurs économiques**

Si le groupement titulaire du marché est conjoint, chaque membre du groupement s'engage à exécuter les prestations qui sont susceptibles de lui être attribuées dans le marché. Chaque membre du groupement est rémunéré sur son compte, pour la part des prestations qu'il a réalisées. Si le groupement titulaire du marché est solidaire, chacun des opérateurs économiques membres du groupement est engagé financièrement pour la totalité du marché. Le paiement se réalise sur un compte au nom du groupement. Si le titulaire est un groupement conjoint, le mandataire du groupement est solidaire, pour l'exécution du marché public, de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard de l'acheteur.

Si le contrat est conclu entre l'acheteur public et un groupement momentané d'entreprises, en cas de défaillance du mandataire du groupement, les membres du groupement sont tenus de lui désigner un remplaçant. A défaut, et à l'issue d'un délai de huit jours ouvrés à compter de la notification de la mise en demeure par l'acheteur public d'y procéder, le cocontractant énuméré en deuxième position dans l'acte d'engagement devient le nouveau mandataire du groupement.

Les articles du C.C.A.G Travaux, traitant de la résiliation aux torts du titulaire et les autres cas de résiliation peuvent s'appliquer dès lors qu'un seul des cotraitants du groupement se trouve dans une des situations prévues à ces articles.

## **6.1. Autres intervenants dans les marchés de travaux**

### **Diagnostic Amiante (le cas échéant) :**

#### **AED GROUPE**

4, Allée Pierre Gilles de Gennes

33700 MERIGNAC

[informations@aed-expertises.fr](mailto:informations@aed-expertises.fr)

*Les coordonnées précises du diagnostiqueur seront communiquées au titulaire le cas échéant.*

### **Contrôleur technique**

Sans objet.

### **Mission OPC :**

Sans objet.



## PARTIE 3. PRIX ET MODALITES DE PAIEMENT

---

### ARTICLE 7. CARACTERISTIQUES DES PRIX DU MARCHE PUBLIC

#### 7.1. Modalités de fixation des prix

La rémunération du présent marché se fait sur la base d'une partie forfaitaire et d'une partie unitaire (voir par ailleurs Bordereaux des Prix Unitaires). Il n'y a pas de montant minimum et le montant maximum du marché est de 500 000.00euros HT.

#### 7.2. Variation des prix

##### **Les prix sont révisibles.**

Conformément à l'article R.2112-13 du Code de la Commande Publique, l'ensemble des prix sont révisibles mensuellement (Un marché est conclu à prix révisable dans le cas où les parties sont exposées à des aléas majeurs du fait de l'évolution raisonnablement prévisible des conditions économiques pendant la période d'exécution des prestations).

##### **Index de référence :**

Les index de référence, choisis en raison de leur structure pour la révision des prix des travaux faisant l'objet du présent marché, est l'index « **TP03A** » publié sur le site internet du Moniteur (<http://www.lemoniteur.fr/>) et sur le site de l'INSEE (<https://www.insee.fr/fr/accueil>)

##### **Modalités de révision des prix :**

Les prix sont réputés établis sur la base des conditions économiques du mois précédant la date limite de remise des offres. Ce mois est appelé « mois zéro ».

$$\text{Formule de révision : } P = P_0 \times (TP_{03an} / TP_{03ao})$$

##### **Dans laquelle :**

P : prix révisé HT

P<sub>0</sub> : prix initial HT

TP<sub>03an</sub> : dernière valeur connue de l'index TP<sub>03a</sub> au moment de la révision ;

TP<sub>03ao</sub> : valeur de l'index TP<sub>03a</sub> au mois zéro ;

Le coefficient utilisé pour la révision des prix sera arrondi au millième supérieur.

### ARTICLE 8. AVANCE

Sauf renoncement, une avance est accordée au titulaire lorsque le montant initial du marché est supérieur à 50 000.00€HT et dans la mesure où le délai d'exécution est supérieur à 2 mois, sauf indication contraire de l'acte d'engagement.

Le taux de l'avance est fixé à 10.00% (L'option B du C.C.A.G est retenue). Il n'est pas exigé de garantie à première demande en contrepartie de cette dernière.

Le versement de l'avance s'effectuera en une seule fois. Le délai de paiement de ladite avance court à partir de la notification de l'acte qui emporte commencement de l'exécution du marché si un tel acte est prévu ou, à défaut, à partir de la date de notification du marché.

Le montant de l'avance ne peut être affecté par la mise en œuvre d'une clause de variation de prix.

Le remboursement de l'avance débute lorsque 65.00% des prestations sont réalisées. Le remboursement doit être terminé lorsque le montant des prestations exécutées par le titulaire atteint 80.00% du montant (TTC) des prestations qui lui sont confiées au titre du marché.

Le remboursement de l'avance s'impute sur les sommes dues au titulaire par précompte sur les sommes dues à titre d'acomptes ou de règlement partiel définitif ou de solde.

Toutefois, le titulaire peut refuser le versement de l'avance.

## ARTICLE 9. RETENUE DE GARANTIE

Les règlements sont diminués d'une retenue de garantie d'un taux de **3,00%** calculée sur le montant TTC des prestations.

La retenue de garantie peut être remplacée, au gré du titulaire, par une garantie à première demande, dans les conditions prévues aux articles R.2191-36 à R.2191-42 du Code de la Commande Publique.

**L'Établissement Public Foncier de Bretagne n'accepte pas qu'une caution personnelle et solidaire remplace la garantie à première demande.**

Ladite garantie est établie selon un modèle fixé par un arrêté du ministre chargé de l'Économie. L'organisme apportant sa garantie et choisi parmi les tiers agréés par l'Autorité de contrôle prudentiel et de résolution mentionnée à l'article L.612-1 du Code Monétaire et Financier. Lorsque cet organisme est étranger, il est choisi parmi les tiers agréés dans son pays d'origine (l'acheteur se réserve le droit de récuser l'organisme qui doit apporter sa garantie).

Lorsque le titulaire est un groupement solidaire, la garantie est fournie par le mandataire pour le montant total du marché, y compris ses modifications en cours d'exécution.

Lorsque le titulaire est un groupement conjoint, chaque membre du groupement fournit une garantie correspondant aux prestations qui lui sont confiées. Si le mandataire du groupement conjoint est solidaire de chacun des membres du groupement, la garantie peut être fournie par le mandataire pour la totalité du marché.

Dans l'hypothèse où la garantie ne serait pas constituée ou complétée au plus tard à la date à laquelle le titulaire remet la demande de paiement correspondant au premier acompte, la fraction de la retenue de garantie correspondant à l'acompte sera prélevée.

La retenue de garantie est remboursée et les établissements ayant accordé leur garantie à première demande sont libérés un mois au plus tard après expiration du délai de garantie dans les conditions prévues à l'article R.2191-42 du Code de la Commande Publique.

**Le montant de la sureté ne peut être affecté par la mise en œuvre d'une clause de variation de prix.**

## ARTICLE 10. MODALITES DE PAIEMENT

### 10.1. Délai de paiement

Le délai global de paiement ne pourra excéder 30 jours calendaires. Le point de départ du délai de paiement est calculé conformément aux articles R.2192-12 à R.2192-17 du Code de la Commande Publique.

Sur **Chorus Pro**, la date de réception de la demande de paiement correspond à :

- Lorsque les factures sont transmises par échange de données informatisé : la date à laquelle le système d'information budgétaire et comptable de l'Etat horodate l'arrivée de la facture.
- Lorsque les factures sont transmises par le mode portail ou service : la date de notification au l'acheteur du message électronique l'informant de la mise à disposition de la facture sur le portail de facturation **Chorus Pro**.

En cas de retard de paiement, le titulaire a droit au versement d'intérêts moratoires, ainsi qu'à une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 40.00€. Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque Centrale Européenne à ses opérations principales de refinancement les plus récentes, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage.

En cas de dépassement du délai de paiement, des intérêts moratoires sont versés au titulaire, calculés par application de la formule suivante :

$$IM = M \times J/365 \times \text{Taux IM} + F$$

Dans laquelle :

**IM** : montant des intérêts moratoires

**M** : montant TTC de la demande de paiement

**Taux IM** : taux de la Banque Centrale Européenne en vigueur majoré de 8 points de pourcentage

**J** : nombre de jours calendaires entre la date limite

## 10.2. Modalités de règlement des comptes

Le règlement des comptes du marché se fait par des acomptes mensuels et un solde établi et réglés comme indiqué à l'article 12 du C.C.A.G Travaux.

### **Demande de paiement finale :**

Dans un délai de trente jours suivant la date de notification de la décision de réception sans réserve des travaux, le titulaire établit le projet de décompte final, concurremment avec le projet de décompte mensuel afférent au dernier mois d'exécution des prestations ou à la place de ce dernier.

Ce projet de décompte final est la demande de paiement finale du titulaire, établissant le montant total des sommes auquel le titulaire prétend du fait de l'exécution du marché dans son ensemble, son évaluation étant faite en tenant compte des prestations réellement exécutées.

Le projet de décompte final est établi à partir des prix initiaux du marché, comme les projets de décomptes mensuels, et comporte les mêmes parties que ceux-ci, à l'exception des approvisionnements et des avances. Ce projet est accompagné des éléments et pièces mentionnés à l'article 12.1.7 du C.C.A.G Travaux s'ils n'ont pas été précédemment fournis.

Le titulaire est lié par les indications figurant au projet de décompte final.

En revanche, d'une part, par dérogation aux stipulations de l'article 12.3.2 du C.C.A.G Travaux, que cela soit en cas de réception avec réserve (Prise en application de l'article 41.6 du C.C.A.G) ou sous réserve (Prise en application de l'article 41.5 du C.C.A.G), la date de la décision de levée des réserves du représentant de l'acheteur est substituée à la date de notification de la décision de réception des travaux comme point de départ du délai ci-dessus.

D'autre part, par dérogation à l'article 12.4.4 du C.C.A.G Travaux, aucun décompte général et définitif tacite ne peut être opposé par le titulaire.

Si le représentant de l'acheteur ne notifie pas au titulaire le décompte général signé dans les délais stipulés à l'article 12.4.2 du C.C.A.G Travaux, le titulaire adresse au représentant dudit acheteur une mise en demeure d'y procéder. L'absence de notification au titulaire du décompte général signé dans un délai de trente jours à compter de la réception de la mise en demeure, autorise ce dernier à saisir le tribunal administratif compétent en cas de désaccord.

Si le décompte général est notifié au titulaire postérieurement à la saisine du tribunal administratif, le titulaire n'est pas tenu, en cas de désaccord, de présenter le mémoire en réclamation mentionné à l'article 55.1.1 du C.C.A.G Travaux.

### **Comptable assignataire des paiements :**

Madame l'Agent comptable de l'Établissement

14, Avenue Henri Fréville – cs90721

Rennes - 35527 Cedex 2

[agent.comptable@epfbretagne.fr](mailto:agent.comptable@epfbretagne.fr)

## 10.3. Facturation

La transmission des factures sera effectuée sous un format électronique, conformément aux articles L.2192-1 à L.2192-7 du Code de la Commande Publique, sur le compte du maître d'œuvre de l'opération (**SIRET : 500 274 972 00016**).

Depuis le 1er janvier 2020, tous les titulaires sont dans l'obligation d'adresser leurs factures sous format électronique par l'intermédiaire du portail de facturation Chorus Pro mis gratuitement à leur disposition (<https://choruspro.gouv.fr>).

Le titulaire devra adresser ses factures selon l'un des modes de transmission proposé par Chorus Pro et suivre le traitement de ces dernières.

Pour de plus amples informations sur le fonctionnement de cette solution, le titulaire pourra se connecter sur le site d'information accessible à l'adresse suivante : <https://communaute.chorus-pro.gouv.fr>

En application de l'article D.2192-2 du Code de la Commande Publique, la facture électronique doit obligatoirement comporter les mentions suivantes :

- La date d'émission de la facture ;
- Le N° EJ communiqué lors de la notification du contrat (**voir par ailleurs mail de notification sur le profil acheteur et ordre de service de démarrage**) ;
- La désignation de l'émetteur et du destinataire de la facture ;
- Le numéro unique basé sur une séquence chronologique et continue établie par l'émetteur de la facture, la numérotation pouvant être établie dans ces conditions sur une/plusieurs séries ;
- En cas de contrat exécuté au moyen de bons de commande, le numéro du bon de commande ou, dans les autres cas, le numéro de l'engagement généré par le système d'information financière et comptable de l'entité publique ;
- La date de livraison des fournitures ou d'exécution des services ou des travaux ;
- La quantité et la dénomination précise des produits livrés, des prestations et travaux réalisés ;
- Le prix unitaire hors taxes des produits livrés, des prestations et travaux réalisés ou, lorsqu'il y a lieu, leur prix forfaitaire ;
- Le montant total hors taxes et le montant de la taxe à payer, ainsi que la répartition de ces montants par taux de taxe sur la valeur ajoutée, ou, le cas échéant, le bénéfice d'une exonération ;
- Le cas échéant, les modalités particulières de règlement ;
- Le calcul détaillé de l'actualisation des prix ou de la révision de prix, le cas échéant avec : le mois d'exécution de la prestation faisant l'objet de la révision du prix, le montant hors taxes des différentes sommes faisant l'objet de la révision de prix, le coefficient de révision...
- Le cas échéant, les renseignements relatifs aux déductions ou versements complémentaires ;
- En cas de sous-traitance, la nature des prestations exécutées par le sous-traitant, leur montant total HT, leur montant TTC, l'attestation de paiement signée par le titulaire ainsi que, le cas échéant, les variations de prix établies HT et TTC.

Les factures comportent en outre les numéros d'identité de l'émetteur et du destinataire de la facture, attribués à chaque établissement concerné ou, à défaut, à chaque personne en application de l'article R. 123-221 du code de commerce.

Le titulaire est informé que l'utilisation du portail de facturation est exclusive de tout autre mode de transmission.

Ainsi, lorsqu'une facture lui est transmise en dehors du portail de facturation, l'acheteur pourra la rejeter après avoir informé le titulaire par tout moyen de son obligation de transmettre ses factures par l'intermédiaire de ce portail et l'avoir invité à utiliser le portail de facturation.

Le titulaire sera averti par tout moyen donnant date certaine de l'envoi des raisons qui s'opposent au paiement. La répétition d'erreurs sur les factures entraînera leur rejet systématique sans que l'acheteur soit tenu de procéder à la rectification de chaque prix. Les conséquences de ces négligences seront supportées par le titulaire sans qu'il puisse prétendre de ce fait aux intérêts moratoires.

## **PARTIE 4. MODALITES D'EXECUTION**

---

### **ARTICLE 11. MODALITES DE COMMUNICATION ENTRE LES PARTIES**

#### **Forme des notifications et informations :**

L'acheteur notifie au titulaire les actes d'exécution et modificatifs, par voie électronique, via son profil acheteur PLACE (<https://www.marches-publics.gouv.fr/>). Conformément à l'article 3.1 du C.C.A.G Travaux, les parties utiliseront, autant que faire se peut, les échanges dématérialisés sur les adresses contacts supra pendant toute la durée du contrat. En cas d'indisponibilité du profil acheteur, l'échange s'effectuera par courriel à l'adresse indiquée par le titulaire dans son acte d'engagement. L'accusé de réception du titulaire déterminera la bonne réception de la notification. En l'absence d'accusé de réception, les dispositions de l'article 3.1.2 du C.C.A.G Travaux s'appliquent.

En cas de groupement titulaire, seul le mandataire est habilité à représenter ce dernier. Toute forme de communication du groupement pour l'exécution du présent contrat à destination de l'acheteur public, du Maître

d'œuvre ou d'un autre intervenant à l'opération doit transiter nécessairement par le mandataire. A défaut, l'acheteur public, le maître d'œuvre ou un autre intervenant à l'opération pourra considérer cette communication comme irrecevable.

#### **Ordre de service :**

Par dérogation à l'article 3.8 du C.C.A.G travaux :

Sont signés par l'acheteur en version dématérialisée, les ordres de services ayant une incidence sur le montant et les délais du contrat (lancement, arrêt, reprise...). La justification de la validation est jointe audit ordre de service. Sont signés par le maître d'œuvre en version dématérialisée, les ordres de service à caractère technique ou relatifs à la bonne marche des travaux, qui n'ont aucune répercussion sur le montant et les délais du contrat.

Lorsque le titulaire estime que les prescriptions d'un ordre de service appellent des observations de sa part, il doit les notifier au maître d'œuvre et à l'acheteur dans un délai de quinze jours (sous peine de forclusion).

Lesdits ordres de services définis à l'article 2 du C.C.A.G Travaux pourront être utilisés pour l'exécution du contrat et notamment pour :

- Lancer le démarrage des travaux ;
- Arrêter provisoirement et reprendre l'exécution des travaux ;
- Prolonger l'exécution des travaux pour les motifs indiqués au 18.2.2 et 18.2.3 du C.C.A.G Travaux ;
- Notifier toute décision de l'acheteur.

#### **Représentation du titulaire et obligations d'information :**

Il est fait application de l'article 3.4 du C.C.A.G Travaux. Dès notification du contrat, le titulaire désigne une personne physique habilitée à le représenter auprès de l'acheteur pour les besoins de l'exécution du contrat (ayant pouvoir d'engager ce dernier). Le titulaire s'engage à maintenir autant que faire se peut, pendant toute la durée de l'opération, la même personne physique comme coordonnateur et expert.

Par dérogation à l'article 3.4.2 du C.C.A.G Travaux, le titulaire devra transmettre les informations relatives à sa situation juridique ou économique dans un délai de 10 jours ouvré à compter de la survenance de la modification.

## **ARTICLE 12. MODALITES D'EXECUTION DES TRAVAUX**

### **12.1. Préparation des travaux**

#### **Registre de chantier :**

Par dérogation à l'article 28.5 du C.C.A.G travaux et considérant la taille de l'opération, l'ensemble des documents émis ou reçus par le maître d'œuvre, concernant le déroulement du chantier, est répertorié historiquement par ce dernier dans ses comptes-rendus de chantier. Ces derniers sont systématiquement soumis à l'approbation de l'ensemble des parties. Ces dernières disposent d'un délai de cinq jours calendaires pour effectuer leurs remarques sous peine de forclusion.

#### **Installation, organisation, sécurité et hygiène du chantier :**

Les travaux ayant un impact sur la circulation publique, la signalisation à l'usage du public doit être conforme aux instructions réglementaires en la matière (voir par ailleurs Cahier des Clauses Techniques Particulières). Elle est réalisée par le titulaire sous le contrôle du service suivant : [Mairie de Quimperlé](#)

Le titulaire informe, par écrit, les services compétents, cinq jours au moins avant les dates de commencement des travaux, de repliement ou de déplacement du chantier.

Toute difficulté du titulaire rencontrée sur le chantier du fait de son inertie dans le cadre de ces démarches administratives sera de sa pleine responsabilité et ne pourra donner lieu ni à indemnité ni à prolongation des délais d'exécution.

### **12.1. Gestion du chantier**

#### **Dégradations causées aux voies publiques :**

Par dérogation à l'article 34 du C.C.A.G travaux, l'expression « causées aux voies publiques » est remplacée par « causées aux voies et bâtiments publics et privés »

Si à l'occasion des travaux, des contributions ou des réparations sont dues pour des dégradations causées aux voies et bâtiments publics et privés (notamment sur le voisinage) par des transports routiers et/ou des circulations d'engins exceptionnels, la charge en revient au titulaire, sauf s'il démontre que lesdites circulations ont respectés les prescriptions de voirie (notamment le tonnage et le nombre de poids lourds par jour). Il revient alors au titulaire d'apporter la preuve que le matériel employé était approprié au chantier considéré, que le travail a été

exécuté conformément aux règles de l'art et qu'il a respecté les règles de circulation. Indépendamment de mesures particulières visant le transport de certains déchets et des matières usées, les transports de toute nature doivent avoir lieu dans les conditions telles que la voie publique n'en puisse être dégradée, ni les passants et les occupants des immeubles riverains/maisons incommodés. Les chargements et déchargements doivent être adaptés en conséquence ainsi que les protections nécessaires au maintien des circulations sur site

#### **Gestion des déchets de chantier :**

La valorisation ou l'élimination des déchets créés par les travaux, objet du présent contrat, est de la responsabilité de l'acheteur en tant que « producteur » de déchets et du titulaire en tant que « détenteur » de déchets pendant toute la durée desdits travaux.

Néanmoins, le titulaire reste « producteur » de ses déchets en ce qui concerne les emballages des produits qu'il met en œuvre et les chutes résultant de ses interventions.

Conformément à l'article 36.2 du C.C.A.G Travaux et pour que l'acheteur puisse s'assurer de la traçabilité des déchets et matériaux issus des travaux, le titulaire lui fournit les éléments de cette traçabilité, notamment grâce à l'usage de bordereaux de suivi des déchets de chantier.

En l'espèce, le titulaire remet à l'acheteur, avec copie au maître d'œuvre, les constats d'évacuation des déchets signés contradictoirement par le titulaire et le gestionnaire des installations autorisées ou agréées de valorisation ou d'élimination des déchets.

Pour les déchets dangereux, l'usage d'un bordereau de suivi conforme à la réglementation en vigueur est obligatoire.

Lorsqu'il aura été constaté que le titulaire n'a pas procédé à l'évacuation des déchets, il sera fait application de l'article 37.2 du C.C.A.G Travaux.

## **ARTICLE 13. DEVELOPPEMENT DURABLE**

#### **Clause d'insertion sociale :**

Les documents particuliers du marché ne prévoient pas que le titulaire réalise une action d'insertion permettant l'accès ou le retour à l'emploi de personnes rencontrant des difficultés sociales ou professionnelles.

#### **Clause environnementale générale :**

Le contrat comporte des obligations en matière de protection de l'environnement. Ces obligations sont décrites dans le Cahier des Clauses Techniques Particulières.

En tout état de cause, les dispositions complémentaires ci-après s'appliquent :

Le titulaire, ou chaque cotraitant en cas de groupement, s'engage au respect des lois et règlements relatifs à la protection de l'environnement dans les conditions définies à l'article 7 du C.C.A.G Travaux. Le titulaire ou chaque cotraitant s'engage à justifier du respect de ces lois et règlements, en cours d'exécution du marché, dans un délai de 5 jours, sur simple demande de l'acheteur.

Subsidiairement, dans une volonté de protection de l'environnement, il est fait application de l'article L.2112-2 du Code de la Commande Publique, en prévoyant des conditions d'exécution des prestations comportant des éléments à caractère environnemental comme décrit infra.

Dans le cadre de la circulaire N°6425-SG du 21 novembre 2023 relative à l'engagement pour la transformation écologique de l'État, les acheteurs de l'État mobilisent une condition d'exécution relative à l'article L.229-25 du Code de l'Environnement afin de vérifier le respect, par les titulaires qui y sont soumis, de leur obligation d'établir et de publier leur bilan d'émissions de gaz à effet de serre (BEGES) et le plan de transition pour réduire leurs émissions de gaz à effet de serre (GES) présentant les objectifs, moyens et actions envisagés à cette fin et, le cas échéant, les actions mises en œuvre lors du précédent bilan.

Il n'est pas attendu de l'acheteur qu'il analyse et vérifie le contenu du BEGES et de son plan de transition associé.

Ainsi, le titulaire soumis à l'article L.229-25 précité communique à l'acheteur son BEGES et le plan de transition associé. Si tout ou partie de ces documents n'ont pas été transmis au stade de la candidature, alors le titulaire les transmet dans un délai maximum de six (6) mois après la date de notification du marché. Également, si le BEGES communiqué au stade de la candidature ou après la notification du marché arrive à échéance durant l'exécution de ce dernier, un nouveau BEGES (et son plan de transition associé) est transmis par le titulaire à l'acheteur, au plus tard six (6) mois après la date d'expiration du BEGES initial.

La communication du BEGES doit être effectuée en utilisant le site internet de l'ADEME (<https://bilans-ges.ademe.fr/>), conformément à l'article L. 229-25 du Code de l'Environnement et à l'arrêté du 25 janvier 2016 relatif à la plate-forme informatique pour la transmission des bilans d'émission de gaz à effet de serre. Les plans de



transition sont communiqués sur cette même page ; toutefois, le titulaire soumis aux obligations de déclaration extra-financière peut communiquer son plan via son rapport de performance extra-financière prévue à l'article L. 225-102-1 du code de commerce ; il indique à l'acheteur le lien internet lui permettant d'accéder à ce document.

## **ARTICLE 14. PRESTATIONS SUPPLEMENTAIRES ET MODIFICATIONS**

### **Modifications en cours d'exécution :**

Il est fait application des dispositions de l'article 13 du C.C.A.G Travaux.

Les modifications du contrat seront passées dans le respect des dispositions des articles R.2194-1 à R.2194-10 du Code de la Commande Publique. Les modifications prescrites ont un rapport direct avec l'objet du contrat, sont imprévisibles et rendues nécessaires pour la bonne exécution du contrat sans en bouleverser l'économie générale.

### **Augmentation du montant des travaux :**

Par dérogation à l'article 14.4.3 du C.C.A.G Travaux, lorsque les travaux exécutés atteignent leur montant contractuel, leur poursuite est soumise à la conclusion d'un avenant ou d'une modification. Cet avenant, ou modification, respecte les dispositions des articles R.2194-1, R.2194-5, R.2194-6, R.2194-7 et R.2194-8 du Code de la Commande Publique

Si aucun avenant ou modification du marché n'a été conclu, le titulaire arrête l'exécution des travaux. Les travaux qui seraient exécutés en violation de l'obligation ci-dessus ne seront pas payés.

### **Clause de réexamen :**

Conformément à l'article R.2194-1 du Code de la Commande Publique, le présent contrat pourra être modifié, après transmission des pièces justificatives adéquates du titulaire et après silence gardé par l'acheteur au-delà de 10 jours ouvrés à compter de la réception, sans qu'il soit besoin de l'acter par une modification en cours d'exécution (avenant) dans les circonstances suivantes :

- En cas de changement de dénomination sociale intervenant en cours d'exécution, le titulaire est tenu de communiquer à l'acheteur, une attestation expliquant ce changement et tout justificatif adéquate. Cette attestation sera annexée à tout document (demande de paiement, déclaration de sous-traitance...) qui ferait apparaître ledit changement ;
- En cas de changement des coordonnées bancaires intervenant en cours d'exécution, le titulaire est tenu d'en informer l'acheteur et de lui communiquer le nouveau R.I.B. Ce dernier annule et remplace le précédent et devient contractuel.
- En cas de changement de localisation géographique, d'adresse du titulaire et de changement de numéro SIRET intervenant en cours d'exécution, le titulaire est tenu de communiquer à l'acheteur une attestation expliquant ce changement et fournir l'ensemble des justificatifs adéquates.
- En cas de disparition d'un indice d'actualisation de prix, dans le cas où aucun indice de substitution n'est préconisé, un nouvel indice est choisi par l'acheteur avec l'accord du titulaire et par échange dématérialisé.

Dans le cadre d'événements particuliers, localisés ou non, comme des attentats, des catastrophes naturelles ou industrielles, des pandémies ou épidémies, il peut être exigé du titulaire l'application de mesures transitoires de prévention et de sécurité.

L'acheteur transmet les consignes particulières à appliquer et leur durée d'application au titulaire qui ne peut pas les refuser. Dans le cas où ces mesures engendreraient des coûts supplémentaires, le titulaire demande leur prise en charge par l'acheteur en produisant tous les justificatifs appropriés. Le cas échéant un acte modificatif est établi si les prix du contrat doivent être réévalués. En cas de désaccord sur les conséquences financières, la résiliation du contrat pour événements extérieurs peut être prononcée par l'acheteur, sans indemnité pour le titulaire.

Si au cours de l'exécution du contrat, les parties contractantes ont connaissance d'une solution technique innovante en rapport avec l'objet du contrat, celle-ci peut être mise en œuvre par le titulaire en dérogeant aux prescriptions du cahier des charges, avec l'accord de l'acheteur et sur proposition titulaire. Ces modifications doivent être de nature à améliorer les caractéristiques des prestations objet du contrat pour un coût équivalent, réduire les coûts de revient ou l'impact environnemental du processus de fabrication notamment, Elles ne doivent néanmoins pas être de nature à entraîner une modification substantielle du contrat.

### **Divisibilité du contrat :**



Dans l'hypothèse où une stipulation du présent contrat serait ou deviendrait illégale, nulle ou inopposable, une telle illécitité, nullité ou inopposabilité ne portera pas atteinte à la licéité, à la validité ou à l'opposabilité des autres stipulations du présent contrat. L'acheteur public et le titulaire conviendront néanmoins que dans une telle hypothèse ils négocieront de bonne foi afin de remplacer la stipulation concernée par une nouvelle stipulation valable, opposable et conforme à leur intention initiale.

## ARTICLE 15. PROPRIETE INTELLECTUELLE

### 15.1. Régime des droits de propriété intellectuelle

#### **Régime des droits de propriété intellectuelle :**

Conformément au chapitre VI du C.C.A.G Travaux, le titulaire accorde à l'acheteur les droits nécessaires pour utiliser ou faire utiliser les résultats, en l'état ou modifiés, de façon permanente ou temporaire, en tout ou partie, par tout moyen et sous toutes formes, pour les besoins et finalités d'utilisation exprimés dans les documents et en toute hypothèse pour les besoins d'utilisation découlant de l'objet des prestations commandées dans le cadre du marché.

#### **Devoir d'information et de conseil :**

Le titulaire est tenu à une obligation générale d'information et de conseil à l'égard de l'acheteur. A ce titre, il l'avise de toute modification réglementaire applicable aux prestations objet du contrat et de tout autre élément susceptible d'affecter ses conditions d'exécution.

Le titulaire, en sa qualité de sachant, s'engage à communiquer à l'acheteur dans les meilleurs délais, les alertes et mises en garde, notamment en cas de retard, de difficultés majeures ou de tout événement susceptible d'impacter l'opération.

Enfin, le titulaire est tenu de notifier à l'acheteur les modifications survenant au cours de l'exécution du contrat et qui se rapportent :

- Aux personnes ayant le pouvoir de l'engager ;
- A la forme juridique sous laquelle il exerce son activité, à sa raison sociale ou sa dénomination ;
- A son adresse, son siège social ou à l'adresse d'exécution des prestations ;
- Aux renseignements qu'il a communiqués pour l'acceptation d'un sous-traitant et l'agrément de ses conditions de paiement.

#### **Prévention des risques de conflits d'intérêts et de corruption :**

Durant l'exécution du contrat le titulaire s'engage à maintenir son indépendance d'analyse et d'action afin d'éviter toute distorsion de concurrence, à éviter tout conflit pouvant exister entre ses intérêts, ceux de l'acheteur et ceux des autres opérateurs susceptibles d'être amenés à participer à l'exécution du contrat.

Le titulaire s'engage à avertir l'acheteur de toute situation susceptible d'aboutir à un conflit d'intérêts et lui soumet les dispositions qu'il propose de mettre en œuvre afin de faire disparaître cette situation.

Conformément aux dispositions de la [Loi N°2016-1691 du 9 décembre 2016](#) relative à la transparence, à la lutte contre la corruption et à la modernisation de la vie économique le titulaire garantit que toute personne, physique ou morale, intervenant pour son compte dans le cadre du présent contrat :

- Respecte toute réglementation ayant pour objet la lutte contre la corruption et le trafic d'influence ;
- Met en place et maintient ses propres politiques et procédures relatives à l'éthique et à la lutte contre la corruption ;
- Informe l'acheteur de tout événement qui pourrait avoir pour conséquence l'obtention d'un avantage indu, financier ou de toute autre nature, à l'occasion du présent contrat ;

Fournit toute assistance nécessaire à l'acheteur pour répondre à une demande d'une autorité dûment habilitée relative à la lutte contre la corruption.

## **PARTIE 5. CONSTATATION DE L'EXECUTION, GARANTIE ET MAINTENANCE**

---

### **ARTICLE 16. RECEPTION**

#### **Fixation des opérations préalables à la réception :**

Dans les vingt jours calendaires à compter de la date de réception de l'avis d'achèvement des travaux, le maître d'œuvre procédera aux opérations préalables à la réception des ouvrages.

Dans le cas où le maître d'œuvre n'a pas arrêté la date de ces opérations dans le délai fixé ci-dessus, le titulaire en informe le représentant de l'acheteur par voie dématérialisée permettant de donner date certaines. Celui-ci fixera la date des opérations préalables à la réception, au plus tard, dans les trente jours qui suivent la réception de la lettre adressée par le titulaire.

#### **Proposition de réception des travaux :**

Dans un délai de cinq jours calendaires suivant la date du procès-verbal des opérations préalables à la réception, le maître d'œuvre fait connaître au titulaire s'il a ou non proposé au représentant de l'acheteur de prononcer la réception des ouvrages et, dans l'affirmative, la date d'achèvement des travaux qu'il a proposé de retenir, ainsi que les réserves dont il a éventuellement proposé d'assortir la réception.

#### **Décision de réception des travaux :**

Au vu du procès-verbal des opérations préalables à la réception et des propositions du maître d'œuvre, l'acheteur notifie au titulaire dans un délai de trente jours suivant la date du procès-verbal des opérations préalables à la réception sa décision de prononcer ou non la réception, ou si elle est prononcée avec réserves.

Si la réception est prononcée avec réserves, le titulaire doit y remédier dans le délai fixé par l'acheteur (qui ne pourra pas excéder trois mois). A défaut, ce dernier peut les faire exécuter aux frais et risques du titulaire, après mise en demeure demeurée infructueuse.

Par dérogation aux stipulations des articles 41.1.3, 41.3, 41.5 et 41.6 du C.C.A.G Travaux, tant la réception des travaux que la levée des réserves prononcées lors de cette réception ne peut résulter que d'une décision expresse du représentant de l'acheteur.

#### **Réception partielle :**

Par dérogation à l'article 42 du C.C.A.G travaux, il n'est pas prévu de réception partielle des différentes prestations du contrat.

#### **Document fournis après exécution :**

Le titulaire remet à l'acheteur dans le délai défini supra les éléments constitutifs du Dossier des Ouvrages Exécutés et, le cas échéant, les éléments nécessaires à l'établissement du Dossier d'Intervention Ulérieure sur l'Ouvrage qui le concerne.

Le contenu dudit Dossier des Ouvrages Exécutés est fixé à l'article 12 du Cahier des Clauses Techniques Particulières.

Tous les documents devront être sécurisés, indentifiables et interopérables avec les logiciels permettant de lire les formats infra :

- Fichiers compressés au standard .zip (lisibles par les logiciels Winzip, Quickzip ou Winrar par exemple ;
- Adobe® Acrobat® .pdf (lisibles par le logiciel Acrobat Reader) ;
- Rich Text Format .rtf (lisibles par l'ensemble des traitements de texte : Word de Microsoft, Wordperfect, OpenOffice ou encore la visionneuse de Microsoft... ) ;
- .doc ou .xls ou .ppt en version 2000-2003 (lisibles par l'ensemble MicrosoftOffice, OpenOffice, ou encore la visionneuse de Microsoft... ) ;

Format DWF (lisibles par les logiciels Autocad, ou des visionneuses telles que Autodesk DWF viewer, Free DWG Viewer d'Informative Graphics...).

### **ARTICLE 17. DELAI DE GARANTIE**

Les travaux feront l'objet d'une garantie de parfait achèvement d'une année dont le point de départ est la date de réception des travaux. Les modalités de cette garantie sont définies à l'article 44.1 du C.C.A.G Travaux. A l'expiration du délai de garantie prévu à l'article 44.1 supra, le titulaire est dégagé de ses obligations

contractuelles. La période de garantie couvre non seulement les désordres ayant fait l'objet de réserves dans le procès-verbal de réception mais également ceux qui apparaissent et sont signalés dans l'année suivante la date de réception.

**Prolongation du délai de garantie :**

Le délai de garantie peut être prolongé dans les conditions de l'article 44.2 du C.C.A.G Travaux par décision de l'acheteur jusqu'à l'exécution complète des travaux et prestations relatifs au marché conformément aux prescriptions techniques des stipulations contractuelles. La libération de sûreté liée au délai de garantie peut être ainsi retardée ou différée si à l'expiration du délai de garantie prévu au marché, l'Entrepreneur n'a pas rempli toutes ses obligations contractuelles.

**Garantie particulière – dommages de travaux publics :**

Le titulaire sera responsable des dommages de travaux publics et privés causés lors de l'exécution du marché, qu'ils soient connus avant ou après réception des travaux.

L'acheteur se réserve la possibilité d'appeler en garantie le titulaire après réception des travaux, même sans réserve, en cas de dommages de travaux publics causés lors de l'exécution du contrat mais connus seulement après réception.

## **PARTIE 6. CLAUSES DIVERSES**

---

### **ARTICLE 18. CONFIDENTIALITE – PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES – MESURES DE SECURITE**

**Obligations générales :**

A compter du 25 mai 2018, les données personnelles collectées par le titulaire d'un marché ou d'un accord-cadre, ainsi que par ses éventuels sous-traitants doivent être traitées conformément au Règlement général sur la protection des données (Règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et Du Conseil du 27 avril 2016). Dans ce cadre, le titulaire, qui agit en tant que sous-traitant au sens du Règlement Général sur la Protection des Données pour le compte de l'acheteur responsable du traitement, s'engage à :

- Garantir la confidentialité des données à caractère personnel traitées dans le cadre du présent contrat ;
- Collecter et traiter les données personnelles uniquement dans la finalité poursuivie par l'exécution du marché ou de l'accord-cadre, ou en exécution d'une obligation légale, ou avec l'accord explicite de l'acheteur ;
- Collecter et traiter les données conformément aux instructions données par l'acheteur et informer ce dernier de toute instruction qui conduirait à une violation du règlement européen pour la protection des données ;
- Veiller à ce que les personnes autorisées à traiter les données personnelles en application du présent contrat s'engagent à respecter la confidentialité des données et reçoivent la formation nécessaire en matière de protection des données à caractère personnel.

Le titulaire communique à l'acheteur le nom et les coordonnées de son délégué à la protection des données s'il en a désigné un en application de l'article 37 du Règlement Général sur la Protection des Données.

L'acheteur s'engage à fournir au titulaire les données objet du traitement et à communiquer par écrit au sous-traitant les instructions concernant le traitement des données.

**Sous-traitance :**

Le titulaire peut, avec l'accord préalable de l'acheteur, faire appel à un autre sous-traitant pour mener les activités de traitement spécifique. Dans un tel cas, il informe préalablement par écrit l'acheteur de tout changement envisagé concernant l'ajout ou le remplacement d'autres sous-traitants. L'information transmise à l'acheteur indique précisément les activités de traitement sous-traitées, l'identité et les coordonnées du sous-traitant ainsi que les dates du contrat de sous-traitance. Il appartient au titulaire de s'assurer que le sous-traitant présente les garanties techniques et organisationnelles suffisantes permettant d'assurer le traitement des données conformément au présent article.

Le sous-traitant du titulaire est tenu de respecter les obligations prévues au présent article. Le titulaire demeure toutefois pleinement responsable des obligations relatives au traitement des données réalisées par le sous-traitant devant l'acheteur.

**Droit d'information des personnes concernées :**

Le titulaire fournit aux personnes concernées, au moment de la collecte des données, l'information relative aux traitements des données réalisées, suivant la formulation et le format convenu avec l'acheteur.

#### **Exercice des droits des personnes :**

Le titulaire s'efforce de fournir, à l'acheteur, l'aide nécessaire pour lui permettre de remplir son obligation de donner suite aux demandes d'exercice des droits des personnes concernées (accès, rectification, effacement, opposition, limitation du traitement, portabilité des données, droit de ne pas faire l'objet d'une décision individuelle automatisée).

Le titulaire répond, au nom et pour le compte de l'acheteur et dans les délais prévus par le Règlement Européen sur la Protection des Données, aux demandes des personnes concernées en cas d'exercice de leurs droits, s'agissant des données faisant l'objet de la sous-traitance prévue par le présent article.

#### **Notification des violations de données à caractère personnel :**

Le titulaire notifie, dès qu'il en a connaissance, à l'acheteur toute violation de données à caractère personnel. Cette notification est accompagnée de toute documentation utile afin de permettre à l'acheteur de notifier si nécessaire cette violation à l'autorité de contrôle compétente.

#### **Assistance du titulaire dans le cadre du respect par l'acheteur de ses obligations :**

Le titulaire fournit à l'acheteur l'assistance nécessaire pour la réalisation d'analyses d'impact relatives à la protection des données et à la réalisation de la consultation préalable de l'autorité de contrôle. Le titulaire met à disposition de l'acheteur la documentation nécessaire à la démonstration du respect de toutes ses obligations, et permettre la réalisation d'audits, inspections, par l'acheteur ou par un tiers mandaté.

#### **Mesures de sécurité :**

Le titulaire s'engage à mettre en œuvre les mesures de sécurité garantissant un niveau de sécurité adapté au risque, en ce compris la pseudonymisation et le chiffrement des données à caractère personnel, les moyens permettant de respecter la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité et la résilience constantes des systèmes et services de traitement, les moyens permettant de garantir la disponibilité des données à caractère personnel et une procédure visant à tester, analyser et évaluer l'efficacité des mesures techniques et organisationnelles pour assurer la sécurité du traitement.

#### **Registre des catégories d'activités de traitement :**

Le titulaire déclare tenir un registre de toutes les catégories d'activités de traitement réalisées pour le compte de l'acheteur conformément au Règlement général sur la protection des données.

#### **Sort des données :**

Au terme de la prestation de traitement des données, le titulaire s'engage à renvoyer toutes les données à caractère personnel à l'acheteur. Le renvoi des données doit s'accompagner de la destruction de toutes les copies existantes dans les systèmes d'information du titulaire. Une fois détruites, le titulaire doit justifier par écrit de la destruction. Toutefois, l'acheteur pourra s'il le souhaite, demander au titulaire de procéder à la destruction des données ou de les renvoyer à la personne désignée par l'acheteur.

Conformément au règlement général sur la protection des données personnelles, le titulaire peut exercer ses droits en matière de données personnelles en contactant le délégué à la protection des données personnelles de l'Établissement :

#### **Monsieur le délégué à la protection des données**

Etablissement Public Foncier de Bretagne  
14, Avenue Henri Fréville  
CS 90721  
35207 RENNES CEDEX 2  
[rgpd@epfbretagne.fr](mailto:rgpd@epfbretagne.fr)

## **PARTIE 7. DEFILLANCE DANS L'EXECUTION**

---

## ARTICLE 19. CAS DE RESILIATION

Les dispositions du chapitre V du titre IX du livre 1er de la 2ème partie du Code de la Commande Publique sont pleinement applicables.

### **Résiliation du fait du représentant de l'acheteur ou de son mandataire :**

Par dérogation à l'article 50.2.1 du C.C.A.G Travaux, l'Ordre de Service de démarrage des travaux pourra être notifié jusqu'à six mois après notification du marché sans que le titulaire du marché ne puisse actionner le mécanisme de résiliation de l'article 50.2.1.

### **Résiliation pour motif d'intérêt général :**

Par dérogation à l'article 50.4 du C.C.A.G Travaux, l'indemnité forfaitaire de résiliation est fixée à 3.00% du montant restant dû du marché.

A compter de la date d'effet, le titulaire dispose d'un délai de trente jours ouvrés pour transmettre ses justificatifs nécessaires à la fixation de l'indemnité de résiliation. La résiliation pour motifs d'intérêt général peut être prononcée sans préavis ni mise en demeure.

Par dérogation à l'article 50.4 du C.C.A.G Travaux, dans le cas d'un marché à tranches, ne seront pris en compte que les montants de la tranche ferme et des tranches optionnelles affermies.

## ARTICLE 20. PENALITES ET PRIMES

### **Pénalités de retard et retenues :**

En cas de retard constaté dans les délais d'exécution des prestations, l'acheteur invite le titulaire à présenter ses observations. Cette invitation précise le montant des pénalités susceptibles d'être appliquées, le ou les retards concernés ainsi que le délai imparti au titulaire pour présenter ses observations. A défaut de réponse probante du titulaire, les pénalités pour retard sont appliquées.

L'article 21 du C.C.A.P déroge à l'article 19.2.1 du C.C.A.G Travaux, les pénalités pour retard s'appliquent dès le premier euro.

L'article 21 du C.C.A.P déroge à l'article 19.2.3 du C.C.A.G Travaux et lorsque le délai contractuel d'exécution ou de livraison est dépassé par le fait du titulaire, celui-ci encourt, par jour de retard, une pénalité fixée à **100,00 euros** par jour de retard.

Au-delà d'un délai de cinq jours calendaires, une pénalité majorée s'applique. La pénalité majorée est de **200,00 euros**.

Par dérogation à l'article 19.2.2 du C.C.A.G Travaux, le montant total des pénalités de retard appliquées au titulaire pourra excéder les 10.00% du montant total hors taxes du marché, de la tranche considérée ou du bon de commande.

### **Autres pénalités (sans mise en demeure) :**

En cas de non-respect des prescriptions du Cahier des Clauses Techniques Particulières, par simple constat du maître d'œuvre ou de l'acheteur, le titulaire encourt une pénalité de **1 000,00 euros** par manquement.

Sur simple constat par le maître d'œuvre du non-respect par le titulaire des exigences de protection sécurité des chantiers faites par le coordonnateur S.P.S ou par toutes autres personnes habilitées (manquement à la sécurité du chantier, absence de protections provisoires de chantier, clôtures, barrières, signalisation, panneau de chantier, absence de mesures d'empoussièrement...), le titulaire encourt une pénalité de **1000,00 euros**.

En cas de retard ou absence du titulaire ou de son représentant à une réunion de chantier et/ou à toute réunion provoquée par le maître d'œuvre, le titulaire encourt une pénalité de **50,00 euros**. Au-delà de trois absences, une pénalité majorée s'applique. La pénalité majorée est de **100,00 euros**.

En cas de non-respect des règles relatives à la sous-traitance (absence de déclaration par exemple), le titulaire encourt une pénalité de **1 000,00 euros** par manquement constaté. Ledit manquement pourra entraîner la résiliation du marché aux torts du titulaire.

En cas de retard dans la remise des documents d'exécution (aussi bien lors de la préparation que de l'exécution) le titulaire encourt une pénalité de **50,00 euros** par jour de retard. Au-delà d'un délai de cinq jours calendaires, une pénalité majorée s'applique. La pénalité majorée est de **100,00 euros**.

En cas de retard du titulaire dans la levée des réserves (voir par ailleurs procès-verbal des opérations préalables à la réception), ce dernier encourt une pénalité fixée à **100,00 euros** par jour de retard.

En cas de non remise, à la date des opérations préalables à la réception, des documents à fournir après exécution par le titulaire visé à l'article « Documents fournis après exécution » du présent, une retenue forfaitaire provisoire sera opérée sur les sommes dues au titulaire. Le montant de ladite retenue est fixé à **2500,00 euros**.

La retenue s'effectuera sur les sommes dues au titulaire dans les conditions stipulées à l'article 19.3 du C.C.A.G Travaux et au présent article jusqu'à la remise de la totalité des documents. Toutefois et s'il y a lieu, par dérogation à l'article ci-dessus, si le montant du dernier décompte mensuel ne permettait pas l'application de cette retenue, l'acheteur pourra l'effectuer sur les acomptes précédents. Au-delà de deux mois suivant la date des opérations préalables à la réception, si les documents ne sont pas fournis, cette retenue provisoire deviendra définitive après mise en demeure préalable restée sans effet. Elle suivra le régime fiscal des pénalités. En cas de justifications pertinentes et notamment concernant les retours des Bordereaux de Suivi des Déchets, la retenue ci-avant pourra être suspendue.

**Primes :**

Les documents du marché ne prévoient pas le versement de primes.

## **ARTICLE 21. LITIGES CIRCONSTANCES EXONERATOIRES**

**Cas de force majeur :**

Événements extérieurs aux parties, imprévisibles et irrésistibles. Une grève du personnel, si celle-ci résulte des activités du dirigeant, intervenant au sein de l'entreprise titulaire n'est pas considéré pour le présent contrat comme un événement de force majeure.

**Causes légitimes :**

Sont considérées comme des causes légitimes les événements suivants :

- La grève, générale au secteur du bâtiment ou des transports, d'une durée supérieure à 20 jours consécutifs ;
- Les injonctions administratives ou judiciaires de suspendre ou d'arrêter le chantier, à moins que lesdites injonctions ne soient fondées sur des fautes ou négligences imputables au titulaire ;
- Les périodes d'alerte rouge cyclonique ;
- Le retard dans l'obtention de toute autorisation administrative nécessaire aux travaux.

**Effets :**

La charge de la preuve de l'existence et de l'effet de ces circonstances exonératoires incombe à la partie qui s'en prévaut. En cas de survenance d'une cause exonératoire, les parties s'engagent chacune pour ce qui la concerne, à déployer les efforts propres à en minimiser les conséquences ou à restaurer dans les plus brefs délais les conditions normales de l'exécution des engagements contractuels. L'existence d'une circonstance exonératoire exempte, pendant le délai de sa survenance, la partie qui s'en prévaut de ses responsabilités. Ainsi si toutefois, le titulaire se trouvait dans l'impossibilité de respecter les délais d'exécution, du fait de l'acheteur public ou du fait d'un événement ayant le caractère de force majeure ou de causes légitimes, l'acheteur public prolonge le délai d'exécution via avenant. Le délai ainsi prolongé a les mêmes effets que le délai contractuel.

## **ARTICLE 22. LITIGES ET DIFFERENDS**

Tout différend entre le titulaire et l'acheteur doit faire l'objet d'un mémoire en réclamation exposant les motifs et le cas échéant justification des montants réclamés. Ce mémoire est adressé dans les deux mois qui suivent le différend. L'acheteur dispose d'un délai de deux mois pour répondre.

Les parties peuvent soumettre les différends qui les opposent au Médiateur des entreprises (<https://www.economie.gouv.fr/mediateur-des-entreprises/marches-publics-entreprises>), au Comité consultatif de règlement amiable des litiges compétent (articles R.2197-1 et suivants du Code de la Commande Publique) ou à la Direction Régionale de l'Économie, de l'Emploi, du Travail et des Solidarités (<https://dreets.gouv.fr/>).

En cas de litige, les coordonnées du service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours et de l'instance chargée des procédures de recours sont les suivantes :

**Tribunal Administratif de Rennes**

Hôtel de Bizien - 3, Contour de la Motte

35044 - Rennes

[greffe.ta-rennes@juradm.fr](mailto:greffe.ta-rennes@juradm.fr)

<http://rennes.tribunal-administratif.fr>

Les demandes d'aide juridictionnelle doivent être remises ou envoyées à l'adresse suivante :

**Tribunal Judiciaire de Rennes**

Cité Judiciaire - CS 73127 7 rue Pierre Abélard

35031 RENNES CEDEX

02-99-65-37-37

[tj2-rennes@justice.fr](mailto:tj2-rennes@justice.fr)

## **PARTIE 8. DEROGATIONS AU C.C.A.G**

---

L'article 3 du présent C.C.A.P déroge aux articles 18 et 28.1 du C.C.A.G Travaux.

L'article 4 du présent C.C.A.P déroge à l'article 4.1 du C.C.A.G Travaux.

L'article 10.2 du présent C.C.A.P déroge aux articles 12.3.2 et 12.4.4 du C.C.A.G Travaux.

L'article 11 du présent C.C.A.P déroge aux articles 3.4.2 et 3.8 du C.C.A.G Travaux.

L'article 12.1 du présent C.C.A.P déroge à l'article 28.5 et 34 du C.C.A.G Travaux.

L'article 14 du présent C.C.A.P déroge aux articles 14.4.3 et 15 du C.C.A.G Travaux.

L'article 16 du présent C.C.A.P déroge aux articles 41.1.3, 41.3, 41.5, 41.6 et 42 du C.C.A.G Travaux.

L'article 19 du présent C.C.A.P déroge aux articles 50.2.1 et 50.4 du C.C.A.G Travaux.

L'article 20 du présent C.C.A.P déroge aux articles 19.2.1, 19.2.2, 19.2.3 et 19.3 du C.C.A.G Travaux.



### ARTICLE 1 . DEFINITIONS

« **Données à caractère personnel** » désigne toute information relative à une personne physique susceptible d'être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro de téléphone, une adresse email, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

« **Responsable de traitement** » désigne la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement. Dans le cadre de la présente annexe le responsable de traitement est identifié à l'article 7.

« **Sous-traitant** » désigne la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable de traitement. Dans le cadre de la présente annexe le sous-traitant est identifié à l'article 7. Les sous-traitants ultérieurs sont eux identifiés à l'article 10.

Information : la sous-traitance s'entend ici uniquement au sens du traitement de données. Il ne saurait ici être question de la sous-traitance au sens de la loi du 31 décembre 1975.

### ARTICLE 2 . OBJET ET CHAMP D'APPLICATION

Les responsables du traitement et les sous-traitants énumérés aux articles 7 et 10 ont accepté ces clauses afin de garantir le respect des dispositions de l'article 28, paragraphes 3 et 4, du règlement (UE) 2016/679 et/ou des dispositions de l'article 29, paragraphes 3 et 4, du règlement (UE) 2018/1725.

### ARTICLE 3 . OBLIGATIONS DES PARTIES

#### 1. Description du ou des traitements

Les détails des opérations de traitement, et notamment les catégories de données à caractère personnel et les finalités du traitement pour lesquelles les données à caractère personnel sont traitées pour le compte du responsable du traitement, sont précisés à l'article 8.

#### 2. Limitation de la finalité

Le sous-traitant traite les données à caractère personnel uniquement pour la ou les finalités spécifiques du traitement, telles que définies à l'article 8, sauf instruction complémentaire du responsable du traitement.

#### 3. Durée du traitement des données à caractère personnel

Le traitement par le sous-traitant n'a lieu que pendant la durée précisée à l'article 8.

#### 4. Sécurité du traitement

Le sous-traitant n'accorde aux membres de son personnel l'accès aux données à caractère personnel faisant l'objet du traitement que dans la mesure strictement nécessaire à l'exécution, à la gestion et au suivi du contrat. Le sous-traitant veille à ce que les personnes autorisées à traiter les données à caractère personnel s'engagent à respecter la confidentialité ou soient soumises à une obligation légale appropriée de confidentialité.

#### 5. Données sensibles

Si le traitement porte sur des données à caractère personnel révélant l'origine raciale ou ethnique, les opinions politiques, les convictions religieuses ou philosophiques ou l'appartenance syndicale, ainsi que des données génétiques ou des données biométriques aux fins d'identifier une personne physique de manière unique, des données concernant la santé ou des données concernant la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle d'une personne physique, ou des données relatives aux condamnations pénales et aux infractions («données sensibles»), le sous-traitant applique des limitations spécifiques et/ou des garanties supplémentaires.

## 6. Documentation et conformité

Le sous-traitant met à la disposition du responsable du traitement toutes les informations nécessaires pour démontrer le respect des obligations énoncées dans les présentes clauses et découlant directement du règlement (UE) 2016/679 et/ou du règlement (UE) 2018/1725. À la demande du responsable du traitement, le sous-traitant permet également la réalisation d'audits des activités de traitement couvertes par les présentes clauses et y contribue, à intervalles raisonnables ou en présence d'indices de non-conformité. Lorsqu'il décide d'un examen ou d'un audit, le responsable du traitement peut tenir compte des certifications pertinentes en possession du sous-traitant.

Le responsable du traitement peut décider de procéder lui-même à l'audit ou de mandater un auditeur indépendant. Les audits peuvent également comprendre des inspections dans les locaux ou les installations physiques du sous-traitant et sont, le cas échéant, effectués moyennant un préavis raisonnable.

## 7. Recours à des sous-traitants ultérieurs

Lorsque le sous-traitant recrute un sous-traitant ultérieur pour mener des activités de traitement spécifiques (pour le compte du responsable du traitement), il le fait au moyen d'un contrat qui impose au sous-traitant ultérieur, en substance, les mêmes obligations en matière de protection des données que celles imposées au sous-traitant en vertu des présentes clauses. Le sous-traitant veille à ce que le sous-traitant ultérieur respecte les obligations auxquelles il est lui-même soumis en vertu des présentes clauses et du règlement (UE) 2016/679 et/ou du règlement (UE) 2018/1725.

À la demande du responsable du traitement, le sous-traitant lui fournit une copie de ce contrat conclu avec le sous-traitant ultérieur et de toute modification qui y est apportée ultérieurement. Dans la mesure nécessaire à la protection des secrets d'affaires ou d'autres informations confidentielles, y compris les données à caractère personnel, le sous-traitant peut expurger le texte du contrat avant d'en diffuser une copie.

Le sous-traitant demeure pleinement responsable, à l'égard du responsable du traitement, de l'exécution des obligations du sous-traitant ultérieur conformément au contrat conclu avec le sous-traitant ultérieur. Le sous-traitant informe le responsable du traitement de tout manquement du sous-traitant ultérieur à ses obligations contractuelles.

## ARTICLE 4 . ASSISTANCE AU RESPONSABLE DU TRAITEMENT

Le sous-traitant informe sans délai le responsable du traitement de toute demande qu'il a reçue de la part de la personne concernée. Il ne donne pas lui-même suite à cette demande, à moins que le responsable du traitement des données ne l'y ait autorisé.

Le sous-traitant prête assistance au responsable du traitement pour ce qui est de remplir l'obligation qui lui incombe de répondre aux demandes des personnes concernées d'exercer leurs droits, en tenant compte de la nature du traitement.

Outre l'obligation incombant au sous-traitant d'assister le responsable du traitement, le sous-traitant aide en outre le responsable du traitement à garantir le respect des obligations suivantes, compte tenu de la nature du traitement et des informations dont dispose le sous-traitant :

- l'obligation de procéder à une évaluation de l'incidence des opérations de traitement envisagées sur la protection des données à caractère personnel lorsqu'un type de traitement est susceptible de présenter un risque élevé pour les droits et libertés des personnes physiques ;
- l'obligation de consulter l'autorité de contrôle compétente préalablement au traitement lorsqu'une analyse d'impact relative à la protection des données indique que le traitement présenterait un risque élevé si le responsable du traitement ne prenait pas de mesures pour atténuer le risque ;
- l'obligation de veiller à ce que les données à caractère personnel soient exactes et à jour, en informant sans délai le responsable du traitement si le sous-traitant apprend que les données à caractère personnel qu'il traite sont inexactes ou sont devenues obsolètes.

## ARTICLE 5 . NOTIFICATION DE VIOLATIONS DE DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

En cas de violation de données à caractère personnel, le sous-traitant coopère avec le responsable du traitement et lui prête assistance aux fins de la mise en conformité avec les obligations qui lui incombent en vertu des articles 33 et 34 du règlement (UE) 2016/679 ou des articles 34 et 35 du règlement (UE) 2018/1725, selon celui qui est applicable, en tenant compte de la nature du traitement et des informations dont dispose le sous-traitant.

## **8. Violation de données en rapport avec des données traitées par le responsable du traitement**

En cas de violation de données à caractère personnel en rapport avec des données traitées par le responsable du traitement, le sous-traitant prête assistance au responsable du traitement :

- aux fins de la notification de la violation de données à caractère personnel à l'autorité de contrôle compétente, dans les meilleurs délais après que le responsable du traitement en a eu connaissance, le cas échéant (sauf si la violation de données à caractère personnel est peu susceptible d'engendrer un risque pour les droits et libertés des personnes physiques) ;
- aux fins de l'obtention des informations suivantes qui, conformément à l'article 33, paragraphe 3, du règlement (UE) 2016/679 et/ou de l'article 34, paragraphe 3, du règlement (UE) 2018/1725, doivent figurer dans la notification du responsable du traitement, et inclure, au moins :
  - o la nature des données à caractère personnel, y compris, si possible, les catégories et le nombre approximatif de personnes concernées par la violation et les catégories et le nombre approximatif d'enregistrements de données à caractère personnel concernés ;
  - o les conséquences probables de la violation de données à caractère personnel ;
  - o les mesures prises ou les mesures que le responsable du traitement propose de prendre pour remédier à la violation de données à caractère personnel, y compris, le cas échéant, les mesures pour en atténuer les éventuelles conséquences négatives.

Lorsque, et dans la mesure où, il n'est pas possible de fournir toutes les informations en même temps, la notification initiale contient les informations disponibles à ce moment-là et, à mesure qu'elles deviennent disponibles, des informations supplémentaires sont communiquées par la suite dans les meilleurs délais ;

- aux fins de la satisfaction, conformément à l'article 34 du règlement (UE) 2016/679 et/ou de l'article 35 du règlement (UE) 2018/1725, de l'obligation de communiquer dans les meilleurs délais la violation de données à caractère personnel à la personne concernée, lorsque la violation de données à caractère personnel est susceptible d'engendrer un risque élevé pour les droits et libertés des personnes physiques.

## **9. Violation de données en rapport avec des données traitées par le sous-traitant**

En cas de violation de données à caractère personnel en rapport avec des données traitées par le sous-traitant, celui-ci en informe le responsable du traitement dans les meilleurs délais après en avoir pris connaissance. Cette notification contient au moins :

- une description de la nature de la violation constatée (y compris, si possible, les catégories et le nombre approximatif de personnes concernées par la violation et d'enregistrements de données à caractère personnel concernés) ;
- les coordonnées d'un point de contact auprès duquel des informations supplémentaires peuvent être obtenues au sujet de la violation de données à caractère personnel ;
- ses conséquences probables et les mesures prises ou les mesures qu'il est proposé de prendre pour remédier à la violation, y compris pour en atténuer les éventuelles conséquences négatives.

Lorsque, et dans la mesure où, il n'est pas possible de fournir toutes les informations en même temps, la notification initiale contient les informations disponibles à ce moment-là et, à mesure qu'elles deviennent disponibles, des informations supplémentaires sont communiquées par la suite dans les meilleurs délais.

Les parties définissent à l'article 9 tous les autres éléments que le sous-traitant doit communiquer lorsqu'il prête assistance au responsable du traitement aux fins de la satisfaction des obligations incombant à ce dernier en vertu des articles 33 et 34 du règlement (UE) 2016/679 et/ou des articles 34 et 35 du règlement (UE) 2018/1725.

## **ARTICLE 6 . NON-RESPECT DES CLAUSES**

Sans préjudice des dispositions du règlement (UE) 2016/679 et/ou du règlement (UE) 2018/1725, en cas de manquement du sous-traitant aux obligations qui lui incombent en vertu des présentes clauses, le responsable du traitement peut donner instruction au sous-traitant de suspendre le traitement des données à caractère personnel jusqu'à ce que ce dernier se soit conformé aux présentes clauses ou jusqu'à ce que le contrat soit résilié. Le sous-

traitant informe rapidement le responsable du traitement s'il n'est pas en mesure de se conformer aux présentes clauses, pour quelque raison que ce soit.

Le responsable du traitement est en droit de résilier le contrat dans la mesure où il concerne le traitement de données à caractère personnel conformément aux présentes clauses si :

- le traitement de données à caractère personnel par le sous-traitant a été suspendu par le responsable du traitement conformément au point ci-dessus et le respect des présentes clauses n'est pas rétabli dans un délai raisonnable et, en tout état de cause, dans un délai d'un mois à compter de la suspension ;
- le sous-traitant est en violation grave ou persistante des présentes clauses ou des obligations qui lui incombent en vertu du règlement (UE) 2016/679 et/ou du règlement (UE) 2018/1725 ;
- le sous-traitant ne se conforme pas à une décision contraignante d'une juridiction compétente ou de l'autorité de contrôle compétente/des autorités de contrôle compétentes concernant les obligations qui lui incombent en vertu des présentes clauses ou du règlement (UE) 2016/679 et/ou du règlement (UE) 2018/1725.

À la suite de la résiliation ou de la fin du contrat, le sous-traitant supprime, selon le choix du responsable du traitement, toutes les données à caractère personnel traitées pour le compte du responsable du traitement et certifie auprès de celui-ci qu'il a procédé à cette suppression, ou renvoie toutes les données à caractère personnel au responsable du traitement et détruit les copies existantes, à moins que le droit de l'Union ou le droit national n'impose de les conserver plus longtemps. Le sous-traitant continue de veiller à la conformité aux présentes clauses jusqu'à la suppression ou à la restitution des données.

## ARTICLE 7 . LISTE DES PARTIES

Responsable(s) du traitement : [Identité et coordonnées du ou des responsables du traitement et, le cas échéant, du délégué à la protection des données du responsable du traitement]	Nom :
	Adresse :
	Délégué à la protection des données :
Sous-traitant(s) : [Identité et coordonnées du ou des sous-traitants et, le cas échéant, du délégué à la protection des données du sous-traitant]	Nom :
	Adresse :
	Délégué à la protection des données :

## ARTICLE 8 . DESCRIPTION DU TRAITEMENT

Catégories de personnes concernées dont les données à caractère personnel sont traitées :	
Catégories de données à caractère personnel traitées :	
Les données sensibles traitées (le cas échéant) et les limitations ou garanties appliquées qui tiennent pleinement compte de la nature des données et des risques encourus, tels que, par exemple, la limitation stricte de la finalité, les restrictions des accès (y compris l'accès réservé uniquement au personnel ayant suivi une formation spécialisée), la tenue d'un registre de l'accès aux données, les restrictions applicables aux transferts ultérieurs ou les mesures de sécurité supplémentaires :	
Nature du traitement :	

Finalité(s) pour laquelle (lesquelles) les données à caractère personnel sont traitées pour le compte du responsable du traitement :	
Durée du traitement :	
Pour le traitement par les sous-traitants (ultérieurs), préciser également l'objet, la nature et la durée du traitement :	

## ARTICLE 9. MESURES TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELLES, Y COMPRIS MESURES TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELLES VISANT A GARANTIR LA SECURITE DES DONNEES

**Information :** Les mesures techniques et organisationnelles doivent faire l'objet d'une description concrète, et non pas générique.

Description des mesures de sécurité techniques et organisationnelles mises en œuvre par le ou les sous-traitants (y compris toute certification pertinente) visant à garantir un niveau de sécurité approprié, compte tenu de la nature, de la portée, du contexte et de la finalité du traitement, ainsi que des risques pour les droits et libertés des personnes physiques. Exemples de mesures possibles :

Mesures de pseudonymisation et de chiffrement des données à caractère personnel :	
Mesures visant à garantir la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité et la résilience constantes des systèmes et des services de traitement :	
Mesures assurant de disposer de moyens permettant de rétablir la disponibilité des données à caractère personnel et l'accès à celles-ci dans des délais appropriés en cas d'incident physique ou technique :	
Procédures visant à tester, à analyser et à évaluer régulièrement l'efficacité des mesures techniques et organisationnelles pour assurer la sécurité du traitement :	
Mesures d'identification et d'autorisation de l'utilisateur :	
Mesures de protection des données pendant la transmission :	
Mesures de protection des données pendant le stockage :	
Mesures visant à garantir la sécurité physique des sites où les données à caractère personnel sont traitées :	
Mesures visant à garantir l'enregistrement des événements :	
Mesures visant à assurer la configuration des systèmes, y compris la configuration par défaut :	

Mesures de gouvernance et de gestion de l'informatique interne et de la sécurité informatique :	
Mesures de certification/assurance des procédés et produits :	
Mesures visant à garantir la minimisation des données :	
Mesures visant à garantir la qualité des données :	
Mesures visant à garantir une conservation limitée des données :	
Mesures visant à garantir la responsabilité :	
Mesures permettant la portabilité des données et garantissant l'effacement :	
Pour les transferts vers des sous-traitants (ultérieurs), décrire également les mesures techniques et organisationnelles spécifiques que doit prendre le sous-traitant (ultérieur) pour être en mesure de prêter assistance au responsable du traitement :	
Description des mesures techniques et organisationnelles spécifiques que le sous-traitant doit prendre pour pouvoir prêter assistance au responsable du traitement :	

## ARTICLE 10 . LISTE DE SOUS-TRAITANTS ULTERIEURS

Le présent article doit être complété en cas d'autorisation spécifique de sous-traitants ultérieurs. Le tableau doit être dupliqué pour chaque nouveau sous-traitant.

Le responsable du traitement a autorisé le recours aux sous-traitants ultérieurs suivants :

Sous-traitant(s) : <i>[Identité et coordonnées du ou des sous-traitants et, le cas échéant, du délégué à la protection des données du sous-traitant]</i>	Nom :
	Adresse :
	Délégué à la protection des données :
Description du traitement (y compris une délimitation claire des responsabilités dans le cas où plusieurs sous-traitants ultérieurs sont autorisés) :	